

Applicare Marca da bollo euro 16,00
Da annullare con visto del richiedente

AI COMUNE DI ORISTANO
CORPO POLIZIA LOCALE
VIA CARMINE 18
Mail: protocollo@comune.oristano.it
Pec: istituzionale@pec.comune.oristano.it

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PARTECIPAZIONE ALLA MOSTRA MERCATO DI PIAZZA ELEONORA
OGNI 1° SABATO DEL MESE (da presentare almeno 30 giorni prima dell'occupazione temporanea – articolo
9 Regolamento comunale di cui alla deliberazione Giunta Comunale n. 92 del 23.12.2019)

Il/La sottoscritt _____

Codice Fiscale _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ via _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____ cell. _____ e-mail/pec _____

_____, in qualità di:

- Titolare di autorizzazione al commercio su aree pubbliche-tipologia _____
numero _____ rilasciata da _____ in data _____
- Titolare/Rappr. Leg. della ditta _____ sede _____
via _____ n. _____ Reg.Imp. CCIAA di _____ n. _____ del _____
- Artigiano iscritto alla CCIAA di _____ n. _____ del _____
- Hobbista/ Collezionista dei seguenti oggetti: _____
- Creatore artistico della seguente tipologia di opere: Pittura Scultura Grafica Altro
chiede

l'autorizzazione temporanea alla partecipazione alla mostra-mercato in oggetto edizione anno _____

ogni 1° sabato del mese, per mq. _____ nella via/piazza _____

settore: commercio artigianato collezionismo attività artistiche

per: esposizione e vendita esposizione e scambio (riservato ad hobbisti e collezionisti) dei
seguenti articoli (specificare tipologia di merce): _____

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000

dichiara

- Di conoscere il Regolamento della mostra Mercato Specializzata datato 27 marzo 2002
- Di essere in possesso dei requisiti morali di accesso alla attività commerciale di cui all'art. 5, D.Lgs. n. 114/1998
- Che non sussistono nei propri confronti "*cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 Legge n. 575/1965*" (antimafia)
- Di porre in vendita esclusivamente cose usate prive di valore o di valore esiguo
- Di essere in possesso della presa d'atto n. _____ del _____ rilasciata ai sensi dell'art.126 TULPS dal Sindaco del Comune di _____ e del registro delle operazioni giornaliera previamente vidimato dall'autorità di P.S. relativamente alla vendita di cose usate

CORPO POLIZIA LOCALE
Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396
Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus
Colonna

- Di essere informato del contenuto di cui al DPR n. 642/1972, per atti emessi in violazione delle norme sul bollo, di cui all'art. 19 sugli obblighi e responsabilità dei funzionari pubblici, di cui all'art. 31 sulla regolarizzazione degli atti, di cui agli artt. da 24 a 38 sulle violazioni amministrative e penali previste
- Di essere informato che l'Autorizzazione rilasciata avrà validità per il solo anno solare, e che sarà necessario presentare nuova istanza al Protocollo Generale del Comune di Oristano per l'anno successivo
- Di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tabella B allegata al DPR 642/1972.

Allega:

1. 2 marche da bollo (euro 16,00) 1 per la domanda, 1 per l'autorizzazione o, dichiarazione di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tabella B allegata al DPR 642/1972, o dichiarazione di assolvimento imposta di bollo
2. fotocopia documento di riconoscimento valido
3. dichiarazione sostitutiva atto di notorietà
4. se cittadino extracomunitario, fotocopia del permesso di soggiorno per lavoro autonomo
5. fotocopia di ricevuta di versamento di euro 12,00 con causale "Richiesta autorizz suolo mostra mercato" effettuato su: **c/c postale n° 241091** intestato al Comune di Oristano, oppure presso Tesoreria Comunale presso BANCO DI SARDEGNA – **IBAN: IT 69 H 01015 17400 0000 7068 6334**, oppure su sistema **PagoPA pagamento spontaneo**

Oristano, li _____

Il richiedente _____

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DI IMPOSTA DI BOLLO allegata a Richiesta autorizzazione temporanea partecipazione alla mostra mercato di piazza Eleonora ogni 1° sabato del mese

Il/la sottoscritt_ (Cognome) _____ (Nome) _____

precedentemente generalizzat__, In qualità di richiedente l'istanza, preventivamente informat__ e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che le presenti marche da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data):


1 Valore marca da bollo _____, Numero identificativo _____

Data _____,



2 Valore marca da bollo _____, Numero identificativo _____

Data _____,



vengono utilizzate esclusivamente per la presente istanza amministrativa di Richiesta autorizzazione temporanea partecipazione alla mostra mercato di piazza Eleonora ogni 1° sabato del mese.

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) le predette marche da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare 1 marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Data _____

Il dichiarante

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO,
E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Regolamento (Ue) numero 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali. Ai fini della tutela viene fornita all'interessato, secondo la disciplina degli articoli 13 e 14, GDPR, la presente informativa con indicazioni trasparenti e chiare sul trattamento dei dati personali.

I dati personali raccolti dal Corpo Polizia Locale, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza nonché istituzionali, sono trattati in riferimento a quei dati e a quelle categorie specifiche quali quelli identificativi, particolari, giudiziari e finanziari.

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI ORISTANO con sede in Piazza Eleonora 44 (e-mail: protocollo@comune.oristano.it) pec: istituzionale@pec.comune.oristano.it, sito internet www.comune.oristano.it. Ci si può rivolgere al titolare nella figura del Sindaco in carica ai contatti di seguito indicati: sindaco@comune.oristano.it - 0783 791225/7.

Responsabile della Protezione dei Dati è l'avvocato Alessandra Sebastiana Etzo, con sede in Oristano, via S. Simaco 85 (e-mail: dpo@comune.oristano.it)

Fonte dei dati personali e modalità di trattamento. I dati che la riguardano sono richiesti dall'Ente direttamente a lei o raccolti presso altre pubbliche amministrazioni. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e per la gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati. I dati possono essere altresì trattati, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del compito connesso all'esercizio di pubblici poteri cui è investito il titolare (articolo 6, comma 1, lettera e), GDPR), nonché per adempiere a obblighi legali ed istituzionali al quale è soggetto il Titolare del trattamento (articolo 6, comma 1, lettera c), GDPR), oltre che agli obblighi in materia di Trasparenza previsti dal Decreto Legislativo 33/2013, e dalle altre normative connesse al Suo mandato e dai Regolamenti vigenti.

I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione delle istruttorie relative all'istanza da Lei formulata. Si precisa che qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Modalità di trattamento. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi da personale autorizzato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare, e da soggetti terzi, che forniscono servizi strumentali tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, gestione delle sedute degli organi di governo, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati sono trattati:

Nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2, Regolamento 679/2016/UE;
In modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

Per scopi determinati espliciti e legittimi;

Esatti e se necessario aggiornati;

Pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni. I dati non sono oggetto di trasferimento (delle banche dati) all'estero.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito e della funzione di interesse pubblico o comunque a termini di legge presso il Corpo di Polizia Locale.

I diritti dell'interessato sono:

1 richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;

2 ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile;

3 richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;

4 ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

5 richiedere la portabilità dei dati;

6 aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;

7 opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

8 di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna