



COMUNE di ORISTANO
COMUNI de ARISTANIS

AL CORPO POLIZIA LOCALE
VIA CARMINE 18
09170 ORISTANO

DENUNCIA DI SMARRIMENTO OGGETTI RESA PRESSO GLI UFFICI DEL CORPO POLIZIA LOCALE

Io sottoscritt_ _____, nat_ a _____ il _____
 residente a _____ in località _____ n. _____
 recapito telefonico _____, posta elettronica/pec _____
 _____, sotto la mia responsabilità penale e civile
 dichiaro

di aver smarrito in data _____ e nel luogo _____

i seguenti documenti/oggetti:

- Carta di identità n. _____ ril. dal Comune di _____ il _____
 - Passaporto n. _____ ril. dalla Questura di _____ il _____
 - Porto d'armi uso _____ n. _____ ril. da _____ il _____
 - altri documenti: _____
-
- Libretto assegni di C/C dal n. _____ al n. _____ della Banca _____
 _____ Agenzia di _____ Conto Corrente n. _____
 - Altri oggetti (non documenti) _____

e mi impegno, altresì, a dare immediata notizia agli uffici in intestazione dell'eventuale rinvenimento di quanto denunciato smarrito. Allego il consenso al trattamento dei dati personali, sottoscritto

Oristano _____

Il dichiarante

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Si attesta che la sussposta dichiarazione è stata presentata alle ore _____ del giorno _____
 _____, e si appone visto di ricevimento, con rilascio di copia all'interessat _____.
 L'Ufficiale / Agente di P.L. e P.G.



CORPO POLIZIA LOCALE
Via Carmine 18 09170 ORISTANO - **0783.78396**

protocollo@comune.oristano.it

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Oristano, in qualità di titolare (con sede in Piazza Eleonora n. 44, Cap. 09170; PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it; Centralino: 0783 7911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica del Regolamento Comunale Regolamento in materia di Procedimento Amministrativo del Comune di Oristano (all. alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 04.04.2017). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Nadia Corà – e-mail: consulenza@entionline.it.:
Via San Martino, 8/B 46049 Volta Mantovana (MN) tel.: 0376.803074 -fax: 0376.1850103.

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.oristano.it/it/servizi/atti-e-documenti/modulistica/>.

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente, il

CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare e del contitolare, sopra indicati, dei dati personali.

Oristano, _____

Il dichiarante