



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Determinazione del Dirigente Registro Generale n. 648 del 29/05/2026

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio sociale amministrativo

OGGETTO: REIS “REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE”. FONDO REGIONALE PER IL REDDITO DI INCLUSIONE “AGGIUDU TORRAU” DI CUI ALLA L.R. N. 18/2016 - APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA 2026.

LA DIRIGENTE DI SETTORE

Visto il Decreto del Sindaco n. 22 del 08/07/2024 con il quale è stato assegnato alla Dott.ssa Milena Deligia l'incarico della direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

Visti:

- la Deliberazione del C.C. n. 2 del 29/01/2026, avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028”;
- la Deliberazione del C.C. n. 6 del 19/03/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;
- la Deliberazione della G.C. n. 5 del 21/01/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 11/05/2026.

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm. ii..

Premesso che la Regione Autonoma della Sardegna opera attivamente affinché ogni nucleo familiare, anche formato da un solo componente, residente nel territorio isolano, superi la condizione di povertà e sia posto in condizione di accedere ai beni essenziali e di partecipare dignitosamente alla vita sociale, disponendo di un reddito sufficiente a garantire l'emancipazione, l'autonomia economica e il diritto alla felicità della vita.

Considerato che, per raggiungere queste finalità, la Regione ha istituito, con la Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18, il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica, quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali ed inderogabili dei cittadini.

Preso atto che, con Deliberazione della Giunta regionale n. 4/39 del 15 febbraio 2024, sono state approvate in via definitiva le Linee guida REIS per il triennio 2024 – 2026.

Preso atto che, con Deliberazione della Giunta regionale n. 16/7 del 26 marzo 2025, sono state modificate in via preliminare le Linee guida REIS per il triennio 2024 – 2026 e che le stesse sono state approvate in via definitiva con Deliberazione della Giunta regionale n. 30/55 del 5 giugno 2025.

Considerato che compete ai Comuni l'attuazione della misura.

Vista la propria Determinazione dirigenziale n. 215 del 20/03/2026 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico REIS per l'individuazione dei destinatari della stessa misura.

Dato atto che, entro i termini previsti dall'Avviso pubblico, sono pervenute complessivamente n. 229 istanze, di cui:

- n. 175 ammesse con riserva;
- n. 54 escluse.

Evidenziato che, a seguito dell'istruttoria delle istanze ritenute valide, effettuata sulla base dei criteri stabiliti nell'Avviso pubblico, si è proceduto a stilare la graduatoria dei potenziali destinatari del beneficio sulla base del valore crescente ISRE.

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria dei potenziali beneficiari REIS di cui all'Allegato A, nonché dell'elenco degli esclusi, di cui all'Allegato B, allegati alla presente con le relative motivazioni per ciascuna istanza, prevedendo un termine di 10 giorni per eventuali osservazioni e ricorsi da parte degli interessati, da presentare esclusivamente tramite pec al seguente indirizzo:

istituzionale@pec.comune.oristano.it, entro le ore 13:00 del giorno 8 giugno 2026.

Considerato, altresì, che, i nuclei familiari che sono ancora in attesa di esito di ammissione all'Assegno di Inclusione (ADI), sono stati inseriti in graduatoria con riserva. Qualora la domanda per l'ADI venisse accolta, questa misura prevarrà e sostituirà il REIS.

Rilevato che, nel caso in cui le risorse stanziare nel bilancio regionale non siano sufficienti a soddisfare l'intero fabbisogno comunicato dai Comuni entro i termini previsti, le risorse verranno assegnate secondo l'incidenza percentuale del fabbisogno di ciascun Comune richiedente, in base a quanto indicato nelle Linee guida della RAS.

Ritenuto di dover approvare il modulo di richiesta di chiarimenti, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione.

Richiamata la Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Visto il D. Lgs. 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, relativo al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il D.Lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 08/08/2024.

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 11/05/2026 e, nello specifico, la sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 08/02/2022.

Richiamato l’art. 6-bis “Conflitto d’interessi”, della Legge n. 241/1990, introdotto dall’art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012, a norma del quale “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”, emanate dal Garante della privacy il 15/05/2014 e il GDPR 2016/679.

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice della privacy” e ss.mm.ii attuate con D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, finalizzato all’adeguamento della normativa italiana al “General Data Protection Regulation (GDPR) - Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”.

Dato atto che l'Ufficio Sociale Amministrativo ha provveduto, in ossequio alle Linee di indirizzo approvate dalla RAS e richiamate nell'Avviso pubblico, ad effettuare l'istruttoria delle domande pervenute, verificando i requisiti di ammissibilità, regolarità e completezza.

Ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione della graduatoria provvisoria di cui in oggetto, al fine di dare avvio alla procedura di riesame delle istanze e alla formulazione della graduatoria definitiva e che la stessa sarà resa pubblica mediante pubblicazione nel sito del Comune di Oristano, all'indirizzo <https://comune.oristano.it/>, nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 679/2016.

Richiamati:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", da ultimo così sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.lgs n. 126/2014.

Visto lo Statuto Comunale.

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui di seguito trascritte, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di approvare la graduatoria provvisoria dei potenziali beneficiari della misura di sostegno del REIS, stilata sulla base del valore crescente dell'ISRE, (Allegato A) e l'elenco degli esclusi (Allegato B), che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che sono **n. 229** le istanze complessivamente pervenute.

Di dare atto che la graduatoria provvisoria dei potenziali beneficiari ammessi (Allegato A), risulta costituita da **n. 175** istanze.

Di dare atto che sono n. 54 le istanze escluse dalla graduatoria per mancanza dei requisiti di accesso richiesti o per presenza di irregolarità nella presentazione della domanda, come riportato nell'allegato con la specificazione delle relative motivazioni (Allegato B).

Di dare atto che, entro il termine di 10 giorni dall'approvazione del presente atto, i cittadini interessati potranno presentare eventuali osservazioni in merito all'esito dell'istruttoria e alla graduatoria provvisoria in allegato.

Di approvare il modulo per la richiesta di chiarimenti, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che l'Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Oristano, all'indirizzo <https://www.comune.oristano.it/>, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii..

Di dare atto che, per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti e dalle disposizioni regionali.

Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza e la conseguente trasmissione al Servizio controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza.

L'ISTRUTTORE: CARLA MURTAS

La Dirigente
Deligia Milena / InfoCamere S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)