



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

## Determinazione del Dirigente Registro Generale n. 707 del 15/06/2026

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio sociale amministrativo

**OGGETTO: L.R.12 MARZO 2026 N° 7 PRIMO PROGRAMMA SPERIMENTALE DI FINANZIAMENTO CENTRI ESTIVI ANNO 2026-APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E MODULO DI DOMANDA**

### **Richiamati:**

- il Decreto del Sindaco n. 22 del 08/07/2024 con il quale è stato assegnato alla Dott.ssa Milena Deligia, l'incarico della direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 29/01/2026, avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028";
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 19/03/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 21/01/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 11/05/2026.

### **Premesso che**

- con L.R. n. 7 del 12 marzo 2026, la RAS ha fornito disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi, riconoscendone il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, promuovendo e sostenendo la partecipazione dei minori residenti in Sardegna, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, alle attività svolte in tali contesti e qualifica "centri estivi" le strutture nelle quali si organizzano attività diurne di natura ludico-ricreativa ed educativa rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni;
- con deliberazione G.R. n. 18/39 del 22 aprile 2026, la RAS ha approvato il programma sperimentale di finanziamento per il sostegno alla fruizione dei centri estivi;

**Rilevato che** nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche ed educative, le famiglie ricorrono per i propri figli ai Centri estivi che coinvolgono i minori in attività educative e ricreative e garantiscono spazi di socializzazione;

**Considerato che** i centri estivi, i servizi socio-educativi e sportivi territoriali ed i centri con funzione educativa e ricreativa, quali attivatori di socialità e di esperienze aggreganti,

riducono il rischio di situazioni di isolamento, promuovendo stili di vita positivi e favorendo la partecipazione e l'esercizio della cittadinanza;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico per il PRIMO PROGRAMMA SPERIMENTALE DI FINANZIAMENTO CENTRI ESTIVI ANNO 2026" di cui alla deliberazione G.R. n. 18/39 del 22 aprile 2026;

**Visti** il bando e il modulo di domanda all'uopo predisposti che fanno parte integrante del presente atto;

**Riitenuto**, pertanto, di dover provvedere:

- all'approvazione dell'Avviso Pubblico allegato A) per l'annualità 2026 e del modulo di domanda Allegato B) che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire la data di scadenza per la presentazione delle domande di contributo il giorno 23:59 del giorno 30/06/2026;
- di stabilire quale termine ultimo per la presentazione delle ricevute attestanti la frequenza dei centri estivi come previsto dall' art.4 del suddetto avviso le ore 23:59 del 15/09/2026;

**Dato atto** di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'ente.

**Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014.

**Visto** il vigente Statuto Comunale.

**Visto** il D.Lgs. 33/2013 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".

**Richiamato** il D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".

**Richiamato** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione G.C. n. 144 del 08/08/2024.

**Visto** il Regolamento sui Controlli Interni approvato con Deliberazione C.C. n. 8 del 08/02/2022.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 Maggio 2014 e il GDPR 2016/679.

**Visto** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice della privacy" e ss.mm.ii attuate con D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, finalizzato all'adeguamento della normativa italiana al "General Data Protection Regulation (GDPR) - Regolamento U.E. 2016/679".

**Dato atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione.

**Attestata** la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 267/2000.

**Visto** l'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), Legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui di seguito trascritte, per farne parte integrante e sostanziale;

Di approvare l'Avviso pubblico, di cui all'allegato A per il "PRIMO PROGRAMMA SPERIMENTALE DI FINANZIAMENTO CENTRI ESTIVI ANNO 2026"

Di approvare il modulo di domanda Allegato B), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di stabilire:

- che il termine perentorio per la presentazione delle istanze è fissato per le ore 23:59 del 30/06/2026;

- che il termine perentorio per la presentazione delle ricevute di cui all' art. 4 dell' Avviso Pubblico è fissato per le ore 23:59 del 15/09/2026;

-che trattandosi di programma sperimentale, è stata introdotta la clausola di salvaguardia che prevede la possibilità per il Comune di sospendere o revocare la procedura in caso di modifiche normative, ritardi nell'erogazione dei fondi regionali, carenza di disponibilità finanziaria, gestione della misura a livello associato (Plus o altro).

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento sui controlli interni, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Di garantire la pubblicazione del presente atto presso l'Albo pretorio dell'Ente e dei dati relativi nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale comunale ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

L'ISTRUTTORE: ANGELA AGUS

La Dirigente  
Deligia Milena / InfoCamere S.C.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)