

BOLLO
€ 16,00



Comune di Oristano
Settore Lavori Pubblici e manutenzioni
Ufficio Strade

Oggetto: *Richiesta di autorizzazione per la manomissione del suolo pubblico (con esclusione delle richieste relative a impianti di comunicazione elettronica).*

(PERSONA FISICA)

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ e residente in _____ Via/Piazza/Loc. _____

n° _____ C.A.P. _____ C.F. _____, Tel. _____

e-mail / PEC _____

(SOCIETA'/ENTE)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

e residente a _____ in Via/Piazza/Loc. _____ n° _____ C.A.P.

_____, nella sua qualità di _____ della società/Ente _____

CF/PIVA _____ con sede in _____ Via _____ n° _____

Tel. _____ e-mail/PEC _____

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione alla manomissione di suolo pubblico in relazione al seguente intervento:

(la descrizione dell'intervento deve coincidere con quella riportata sugli elaborati progettuali in caso di richiesta da parte di privati cittadini indicare Via, n°civico e estremi concessione edilizia); in caso di concessionari di pubblico servizio per conto di utenti privati, indicare anche il nominativo dell'utente)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Allega alla presente:

- 1) Attestazione versamento di €. 41,31 su CCP 241091 intestato al Comune di Oristano per diritti istruttoria e sopralluogo;
- 2) Relazione Tecnica e dichiarazione di accettazione del Direttore dei Lavori
- 3) Planimetria di dettaglio in scala non inferiore a 1:500 e comunque adeguata al tipo di intervento con indicate le opere che si intendono realizzare opportunamente quotate;
- 4) Almeno una sezione trasversale ed almeno una sezione longitudinale di progetto opportunamente quotata con precisa individuazione del tipo, dimensioni e caratteristiche tecniche dei manufatti e reti tecnologiche comunque interessate dall'intervento;
- 5) Adeguata documentazione fotografica idonea a rappresentare l'intera estensione di suolo pubblico interessata dall'intervento;
- 6) DURC impresa che deve realizzare i lavori;
- 7) Autorizzazione esecuzione lavori Abbanoa (se trattasi di allaccio idrico e/o fognario)

DICHIARA

Con riferimento all'art. 5 del "Regolamento comunale per gli interventi di manomissione del suolo pubblico" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 22.03.2011

- di impegnarsi nel prestare la cauzione, avendo riguardo alle metrature di manomissione ed al tipo di pavimentazione, con riferimento alle fattispecie e agli importi indicati nel suddetto art. 5;
oppure
- di aver provveduto a versare la cauzione, per l'anno in corso, tramite polizza fideiussoria bancaria di €.....
- di impegnarsi, prima dell'inizio dei lavori:
 - a regolarizzare il pagamento delle tasse dovute per occupazioni suolo e/o sottosuolo pubblico presso gli uffici preposti del Settore Vigilanza e viabilità;
 - qualora la zona interessata dalla manomissione fosse sottoposta a vincolo ambientale e/o di qualsiasi natura, a ottenere il nulla osta degli enti competenti;
 - qualora la zona interessata dalla manomissione dovesse interessare strade, manufatti, reti tecnologiche di proprietà di altri enti o di terzi, a ottenere l'autorizzazione o nulla osta degli enti e/o terzi comunque interessati.

CHIEDE

Che tutte le comunicazioni inerenti la presente richiesta vengano inviate al seguente soggetto/indirizzo (se diversi dal richiedente e dall'indirizzo di residenza sopra indicati)

DATA _____

FIRMA _____

Termini per la conclusione del procedimento 30 giorni dal ricevimento della presente. La mancata o inesatta indicazione dell'ubicazione dell'intervento o dello sviluppo del tracciato e la mancata o incompleta presentazione della documentazione di cui sopra è motivo di sospensione della pratica e dei termini.

Riferimenti:

Ufficio Strade:

- **Responsabile del Servizio:** p.i. Renzo Sitzia Tel. 0783/791298 e-mail renzo.sitzia@comune.oristano.it
- Geom. Davide Falchi Tel 0783/791321 e-mail davide.falchi@comune.oristano.it
- Geom. Gianfranco Pes Tel 0783/791316 e-mail gianfranco.pes@comune.oristano.it
- Geom. Donato Cancedda Tel 0783/791305 e-mail donato.cancedda@comune.oristano.it

Dirigente Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni – Ing. Alberto Soddu



COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

1. INFORMATIVA PRIVACY

Regolamento 679/2016/UE

Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Servizio Reti Infrastrutturali - Ufficio Tagli Stradali

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation"(GDPR), informiamo che il Comune di Oristano tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità e Basi giuridiche del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE attuato col D. Lds n.101/2018), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g e art. 10 Regolamento 679/2016/UE, art. 2 sexies e opties del D.lgs 196/2003, per quanto concerne i dati particolari e giudiziari). Nello specifico sulla base delle seguenti norme: art. 49 del D. lgs. 259/2003 (ex art. 88 del D. Lgs. 259/2003), come modificato dal D. Lgs. 8 novembre 2021 n. 207, Regolamento comunale per gli interventi di manomissione suolo pubblico approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 22/03/2011.

I dati saranno trattati in particolare nell'ambito del procedimento che la vede coinvolto, per:

L'attività di istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico

I suoi dati di contatto, compresa le mail, oltre che per le finalità di cui sopra potranno essere utilizzati per l'invio di comunicazioni relative alle attività istituzionali dell'Ente, anche per mezzo di sms, e-mail ed invio di newsletter, salva per lei la possibilità di proporre opposizione a tale trattamento in ogni momento, nelle modalità indicate al successivo punto 8.

I suoi dati di contatto, compresi indirizzo e-mail e recapiti telefonici, potranno essere utilizzati dall'Ente, oltre che per le finalità sopra indicate, per l'invio di comunicazioni inerenti al procedimento amministrativo e alla gestione delle pratiche relative alla manomissione del suolo pubblico. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, secondo le modalità indicate al successivo punto 8.

Il consenso può in ogni momento essere revocato senza che per questo sia pregiudicata l'erogazione del servizio comunale o venga meno la liceità del trattamento precedente alla revoca. L'esercizio del diritto di revoca è disciplinato al successivo punto 8.

2. Le modalità del trattamento e la natura dei dati personali (art. 13.2 Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Oristano, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. Non sono previste forme di trattamento automatizzato e di profilazione.

I suoi dati personali sono trattati:

- a) nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- b) in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

1. per scopi determinati, espliciti e legittimi;
2. esatti e se necessario aggiornati;
3. pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati personali:

- a. Dati identificativi tra cui nome, cognome, domicilio, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale, IBAN, telefono, cellulare, e-mail, titolo di studio, situazione familiare, situazione economica, patrimoniale e reddituale.
- b. Dati particolari tra cui: dati relativi alla salute, cittadinanza, origine razziale e etnica, sesso e ogni altro dato particolare che possa essere desunto dalle immagini.
- c. Dati giudiziari: tra cui dati relativi a condanne penali o provvedimenti limitativi della libertà personale.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è necessario per le finalità previste al paragrafo 1 laddove la base giuridica sia costituita dalla legge e dall'esercizio di pubblici poteri. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. Per le finalità di comunicazione e promozione delle attività istituzionali dell'ente basate sul consenso dell'interessato, il conferimento è facoltativo. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione, trasferimento e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario nell'ambito del singolo procedimento attivato, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- a. Questura, Prefettura, Tribunali, Forze di Polizia.
- b. Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria.
- c. Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Oristano, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.
- d. Persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Oristano nei modi e per le finalità sopra illustrate.
- e. Altri Comuni o uffici provinciali o regionali.
- f. Autorità giudiziaria.
- g. Uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- h. Istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti.

Nell'ambito dei rapporti contrattuali stipulati dal Titolare, i Dati potrebbero essere trasferiti al di fuori del territorio dello Spazio Economico Europeo (SEE), anche mediante l'inserimento degli stessi in database gestiti da società terze, operanti per conto del Titolare. La gestione dei database ed il trattamento dei Dati sono vincolati alle finalità per cui gli stessi sono stati raccolti ed avvengono nel massimo rispetto della legge applicabile sulla protezione dei dati personali.

Tutte le volte in cui i Dati dovessero essere oggetto di trasferimento al di fuori del SEE, il Titolare adotterà ogni misura contrattuale idonea e necessaria a garantire un adeguato livello di protezione dei Dati, inclusi - tra gli altri - gli accordi basati sulle clausole contrattuali standard per il trasferimento dei dati al di fuori del SEE, approvate dalla Commissione Europea.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge relativi alla

pubblicità e trasparenza ed il consenso esplicito per l'eventuale utilizzo delle immagini.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Oristano. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la **Sede municipale** del Comune di Oristano in Piazza Eleonora n.25 - CAP_09170 (OR).

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare ha nominato un Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati che è possibile contattare mediante invio di comunicazione mail a dpo@comune.oristano.it ovvero all'indirizzo postale del Titolare.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento del procedimento/servizio e comunque nel tempo più lungo necessario per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi, nonché nel rispetto dei termini di conservazione stabiliti dall'Agid. I dati rimangono conservati nell'archivio per ragioni archivistiche in ottemperanza alle norme dettate in materia di tenuta degli archivi pubblici.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE) e modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- 1) di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa e di accedere ottenendo una copia in formato strutturato dei suoi dati (art. 15)
- 2) di ottenere la rettifica e integrazione dei dati che la riguardano (art. 16) in caso ciò non contrasti con la normativa vigente in materia di conservazione dei dati
- 3) di ottenere la cancellazione degli stessi (art. 17) in caso ciò non contrasti con la normativa vigente in materia di conservazione dei dati
- 4) di ottenere la limitazione del trattamento che la riguarda nei casi previsti dalla normativa (art. 18);
- 5) di opporsi al trattamento nei casi previsti dalla normativa (art. 21);
- 6) di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- 7) di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- 8) di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- 9) di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

| Soggetto | Riferimenti | Contatto tel. | email |
|--|------------------------|----------------------|--|
| Titolare | Comune di Oristano | 0783/7911 | istituzionale@pec.comune.oristano.it |
| Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni | Ing. Alberto Soddu | 0783/791315 | alberto.soddu@comune.oristano.it |
| Responsabile del Servizio Reti Infrastrutturali | Per. Ind. Renzo Sitzia | 0783/791289 | renzo.sitzia@comune.oristano.it |

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste ed i modelli scaricabili dal sito <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati->

[personali](#)

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti rivolgendosi direttamente al DPO, nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

| Descrizione | Link |
|---|---|
| Pagine web del Titolare | www.comune.oristano.it |
| Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE) | https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT |
| Garante europeo della protezione dei dati (EDPB) | https://edpb.europa.eu/edpb_it |
| Garante italiano della protezione dei dati | www.garanteprivacy.it |

10. Informativa a sensi dell'art. 14 Regolamento 679/2016/UE

Al di fuori dei casi in cui i dati sono stati raccolti direttamente presso di lei o un suo delegato, i dati personali oggetto dell'attività di trattamento da parte dell'Ufficio possono essere ottenuti da:

- A. Uffici giudiziari e di governo;
- B. Pubblici registri e archivi detenuti da altre pubbliche amministrazioni
- C. Altri Archivi accessibili al Titolare.