

Al Comune di Oristano

Settore Patrimonio e Gestione delle Risorse

Piazza Eleonora, 44

09170 ORISTANO

Pec: istituzionale@pec.comune.oristano.it

DOMANDA DI CONCESSIONE TEMPORANEA DI IMMOBILE COMUNALE

ai sensi dell'art. 6 del Disciplinare Utilizzo Temporaneo degli Immobili Comunali (Delib. G.M. 189/2019)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ (_____)

Via/Piazza _____ n. _____

Codice fiscale _____ Telefono _____

e-mail _____ PEC _____

in qualità di _____

dell'Associazione o altro Ente senza fine di lucro _____

Sede legale _____

Partita IVA / Cod. fiscale _____

CHIEDE

l'assegnazione in concessione dell'immobile di proprietà comunale denominato _____

sito in _____

con la seguente motivazione: _____

UTILIZZO ESCLUSIVO

UTILIZZO NON ESCLUSIVO

UTILIZZO CONTINUO PER L'INTERA ANNUALITA'

UTILIZZO SALTUARIO O TEMPORANEO PREVISTO PER IL SEGUENTE PERIODO (indicare anche gli orari di utilizzo):

DICHIARA

- di aver preso visione delle norme che disciplinano l'assegnazione e il rapporto di concessione contenute nel Disciplinare Utilizzo Temporaneo degli Immobili Comunali Regolamento di Gestione degli Immobili Comunali (approvato con Delib. G.M. n. 189 del 12/09/2019);
- di accettare la quantificazione del canone/rimborso di concessione, qualora determinato;
- di impegnarsi a stipulare la Concessione entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di invito formale alla stipula formulata dal Comune;
- di essere iscritto al Registro delle Associazioni del Comune di Oristano al n. _____ in data _____ o, qualora non iscritto, di aver presentato in data _____ istanza di iscrizione al predetto Registro;
- di essere iscritto al Registro delle Associazioni della Regione Sardegna al n. _____ in data _____;
- di impegnarsi a osservare la normativa vigente in materia di pubblici spettacoli e di sicurezza e agibilità dei locali;
- di rispondere di eventuali danni alla struttura, agli arredi, agli impianti e alle attrezzature sopravvenuti in occasione e a causa dell'iniziativa promossa, e/o della gestione, per atti di negligenza, imprudenza, imperizia o per l'osservanza in genere delle prescrizioni del Disciplinare da parte del concessionario;
- di tenere sollevata e indenne l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo dei locali oggetto della concessione, ivi compresi gli eventuali spazi esterni, spazi attigui e gli accessi;
- di provvedere direttamente alle comunicazioni di legge, nonché ad ottenere eventuali autorizzazioni previste dalle vigenti norme, esonerando l'Amministrazione Comunale di Oristano da ogni responsabilità civile, penale o amministrativa derivante dalla mancanza dei suddetti adempimenti o da uso dei locali dei relativi impianti e attrezzature in modo contrario all'ordine pubblico, all'incolumità pubblica o al buon costume;
- di non effettuare durante l'utilizzo dei locali concessi alcuna forma di pubblicità commerciale;
- di non sub-concedere ad altri soggetti i locali assegnati;
- di rispettare e far rispettare gli obblighi che derivano, in qualità di responsabile dell'associazione, dall'art. 2 della Legge n. 584 del 11/11/1975 "Divieto di fumare in determinati locali e sui mezzi di trasporto pubblico";
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.

Data _____

In fede

(firma leggibile)

IDENTIFICAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA

- ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA
- ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA
- ORGANIZZAZIONE NON GOVERNATIVA – ONG (Legge 49/87)
- ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (Legge 266/1991)
- ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (Legge 383/2000)
- COOPERATIVA SOCIALE (Legge 381/1991)
- di tipo A
- di tipo B
- ONLUS, ai sensi del D.Lgs. n. 460/1997
- ALTRO _____

DATA DI COSTITUZIONE _____ DATA INIZIO ATTIVITA' _____

PARTITA IVA/CODICE FISCALE _____

RECAPITO TELEFONICO _____

EMAIL/PEC _____

INDIRIZZO ATTUALE SEDE LEGALE _____

EVENTUALI ALTRE SEDI _____

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE LEGALE

COGNOME E NOME _____

QUALIFICA _____ CODICE FISCALE _____

INDIRIZZO _____

RECAPITI TELEFONICI _____

CARATTERISTICHE DELLE FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

FINALITA' STATUTARIE _____

NUMERO DI ASSOCIATI ALLA DATA ATTUALE _____

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' ORDINARIE PREVALENTI

L'ATTIVITA' E' SVOLTA:

- NEI CONFRONTI DEGLI ASSOCIATI _____
- NEI CONFRONTI DELLA GENERALITA' DELLE PERSONE _____

NOTE _____

EVENTUALI PROGETTI SVOLTI CON IL COMUNE DI ORISTANO O ALTRE FORME DI COLLABORAZIONE
CON ALTRI ENTI PUBBLICI:

- DESTINAZIONE E PROGETTI CHE SI INTENDONO AVVIARE PRESSO I LOCALI RICHIESTI:

(Allegare una articolata relazione descrittiva delle attività proposte)

ALTRE NOTIZIE RELATIVE ALLA RICHIESTA DEI LOCALI

- L'ASSOCIAZIONE, IN MERITO ALLA PROPRIA RICHIESTA DEI LOCALI SITI IN _____
DICHARA LA PROPRIA DISPONIBILITA' A SOSTENERE L'ONERE DELL'ADEGUAMENTO DEI LOCALI
ALL'USO CUI SARANNO DESTINATI, NONCHE' ALLA LORO MESSA A NORMA.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'
- STATUTO E ATTO COSTITUTIVO
- PROGETTO DI UTILIZZO
- PROPOSTA/RELAZIONE DEGLI INTERVENTI MIGLIORATIVI SULL'IMMOBILE RICHIESTO
- PLANIMETRIA DI INVIDUAZIONE DEL LOCALE RICHIESTO
- ALTRO _____

Data _____

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

(firma leggibile)