

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

## BANDO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE DEL FONDO CREO E PER L'EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI DI CUI AL PROGRAMMA "ORISTANO EST"

### Articolo 1 - Ente Appaltante

Comune di Oristano - Settore Programmazione, gestione delle Risorse e Servizi Culturali.  
 Indirizzo: PiazzaEd'Arborea n. 44 - 09072 Oristano (OR)  
 Indirizzo internet: [www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it) PEC:istituzionale@pec.comune.oristano.it  
 Responsabile del Procedimento: D.ssaMaria RimediaChergia.

### Art. 2 - Oggetto di gara

L'oggetto del presente avviso è la presentazione di un progetto per la gestione del Fondo Creo finalizzato ai seguenti interventi:

1. costituire un fondo di garanzia, finalizzato alla copertura del rischio per effettuare finanziamenti nella forma del microcredito o del microleasing e housing microfinance, destinati al sostegno di programmi d'investimento per l'avvio o lo sviluppo dell'attività di microimpresa o di lavoro autonomo localizzati nell'area "Oristano EST", così come indicati nell'Art. 6 del Disciplinare di Attuazione, allegato al presente Avviso;
2. definire l'operatività per l'erogazione accessoria di un concorso interessi sulle suddette operazioni, al fine di migliorare e incentivare lo sviluppo del sistema imprenditoriale, così come indicato All'art. 9 del Disciplinare di Attuazione, allegato al presente Avviso;

I partecipanti alla gara:

- **Banco di Sardegna Spa e Artigiancassa Spa**, potranno presentare proposte che riguardino sia la gestione del fondo che l'erogazione dei finanziamenti;
- **Coopfin Spa** potrà presentare una proposta esclusivamente riferibile all'erogazione di finanziamenti

La proposta per la **gestione del Fondo** dovrà essere definita in modo da consentire la valutazione secondo i criteri di cui all'Art. 7 del presente atto.

La proposta per **l'erogazione dei finanziamenti** dovrà essere definita in modo da consentire la valutazione secondo i criteri dell'Art. 8 del presente atto.

### Art. 3 - Termine di presentazione delle domande di partecipazione

I soggetti invitati, di cui al successivo Art. 4, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, con allegata documentazione, in plico chiuso al seguente indirizzo: Comune di Oristano - Protocollo - Piazza Eleonora, 44 - 09170 Oristano.

	
REPUBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

Sul plico delle proposte, contenente la documentazione indicata al successivo Art. 9, dovrà essere riportata la dicitura: “Avviso pubblico Fondo CREO - Comune di Oristano”.

Sul plico, inoltre, dovrà essere specificatamente indicato un indirizzo di posta elettronica certificata che sarà utilizzato per effettuare tutte le necessarie comunicazioni.

I plichi con le proposte dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 13.00 del 24.01.2020**, pena l'inammissibilità della richiesta.

#### **Art. 4 - Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi alla presente procedura esclusivamente gli operatori che hanno presentato la manifestazione di interesse in risposta all'Avviso Pubblico approvato con Determinazione della Dirigente del Settore Programmazione e gestione delle risorse, e servizi culturali del Comune di Oristano, n° 1125 del 30.09.2019, e che sono stati ritenuti idonei a presentare proposte dalla commissione di valutazione nella seduta del 20.11.2019, secondo il seguente schema:

- 1) **BANCO DI SARDEGNA SPA** che potrà concorrere sia con riferimento alla gestione del Fondo che all'erogazione dei finanziamenti.
- 2) **COOPFIN SPA** che potrà concorrere esclusivamente ai fini dell'erogazione delle operazioni di finanziamento nella forma del Microcredito che in riferimento al Disciplinare di Attuazione approvato con DG 103 del 25.05.2017 - (Art 3) cita: ....*”I soggetti finanziatori stipuleranno apposite convenzioni con il soggetto gestore”*.
- 3) **ARTIGIANCASSA SPA** che potrà concorrere sia con riferimento alla gestione del Fondo che all'erogazione dei finanziamenti.

#### **Art. 5 – Procedura e modalità di espletamento della gara**

La presente procedura sarà espletata tramite richiesta di proposte rivolte esclusivamente agli operatori di cui al precedente Art. 4, che saranno valutate da una commissione giudicatrice, composta da esperti nel settore, sulla base dei criteri individuati dai successivi Art. 7 e Art. 8 del presente atto e riferiti al Disciplinare di Attuazione del Fondo CREO.

#### **Art. 6 – Criterio di aggiudicazione delle proposte e importo a base di gara**

L'acquisizione avverrà con procedura semplificata, di cui all'art. 36 del D. lgs 50/2016, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.lgs. 50/2016, e aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

L'appalto è finanziato con risorse del Programma "Oristano EST" riferite al Fondo CREO, che destina al procedimento in oggetto una dotazione di euro 720.000,00 per consentire la fornitura dei servizi, per tutta la durata del progetto, che avrà termine il 31 dicembre 2022, fatte salve le eventuali proroghe che si rendessero convenienti e necessarie per il perseguimento delle finalità dello strumento. E' fatta salva, altresì, la prosecuzione delle attività connesse alla gestione delle operazioni in essere alla predetta data del 31 dicembre 2022.

Specificatamente:

- a) L'importo a base di gara per la **gestione del fondo di garanzia** è previsto, in misura pari al **6%** delle garanzie prestate nel corso di ciascun anno, per la durata di 3 anni. Pertanto il valore previsto del contratto per la gestione del Fondo Creo viene convenzionalmente stimato in un massimo di 24.000,00 euro per il triennio.
- b) L'importo a base di gara per l'istruttoria e l'erogazione delle **operazioni di finanziamento** è calcolato, per ogni singola richiesta finanziata, in un massimo di euro 600,00 a pratica. L'importo a base di gara per le spese annue di rendicontazione è fissato complessivamente in euro 2.000,00 per ciascun anno per la durata di 5 anni. Pertanto, il valore del contratto per le operazioni di finanziamento viene convenzionalmente stimato in un massimo di 34.000,00 euro, ipotizzando un numero di 40 pratiche erogate nel triennio e spese annue di rendicontazione, per un periodo di 5 anni.

#### Art. 7 – Gestione del Fondo CREO - Criteri di valutazione delle proposte

Le proposte per la gestione del Fondo Creo saranno valutate dalla Commissione di gara che disporrà per la valutazione di un punteggio massimo pari a 80 così suddiviso:

- **Offerta tecnica: max punti 60/80.**
- **Offerta economica: max punti 20/80.**

Agli elementi dell'offerta tecnica è riservato il punteggio totale massimo di punti 60/80. I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione secondo i criteri sotto indicati.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (GESTIONE FONDO CREO)	PUNTEGGIO
<p><b>A) Sportelli dedicati nel territorio del Comune di Oristano.</b> Il relativo punteggio è attribuito con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Sportello presente nell'area Oristano EST – 1 punto</i></li> <li>- <i>Disponibilità di ulteriori sportelli operativi nel Comune di Oristano rispetto a quanto previsto dall'avviso, che richiede almeno uno sportello operativo nel territorio comunale. Per ogni sportello oltre a quello minimo richiesto: <b>2 punti</b> per ogni sportello in più di quello previsto per un <b>massimo di 4 punti</b>.</i></li> </ul>	<i>max 5 punti</i>

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

<p><b>B) Solidità economica e patrimoniale.</b>  Il relativo punteggio è attribuito con le seguenti modalità:</p> <p><i>Rapporto tra patrimonio netto e totale del passivo (dati riferiti all'ultimo bilancio approvato alla data di inoltro della proposta)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>&lt; 30 % - 0 punti</b></li> <li>- <b>Tra 30% e 40% - 15 punti</b></li> <li>- <b>Tra 40% e 50% - 25 punti</b></li> </ul>	<i>max 25 punti</i>
<p><b>C) Risultati previsti in termini di espansione dell'operatività del fondo.</b>  Il relativo punteggio è attribuito con le seguenti modalità:</p> <p><i>Previsione di un moltiplicatore del fondo di garanzia:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Moltiplicatore inferiore a 2 - 0 punti</i></li> <li>- <i>Moltiplicatore compreso tra 2 e 3 – 15 punti</i></li> <li>- <i>Moltiplicatore superiore a 3 - 25 punti</i></li> </ul>	<i>max 25 punti</i>
<p><b>D) Capacità di sviluppare attività aggiuntive.</b>  Il relativo punteggio è attribuito con le seguenti modalità:</p> <p><i>Ulteriori servizi da offrire ai beneficiari finali rispetto alla concessione di garanzie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>NO – 0 punti</b></li> <li>- <b>SI (specificare quali servizi) – 5 punti</b></li> </ul>	<i>5 punti</i>

La proposta in oggetto dovrà indicare le modalità e le procedure con le quali il soggetto intende offrire la migliore e corretta attuazione del Fondo CREO, indicando le modalità operative per la corretta gestione delle risorse.

L'Offerta tecnica per la gestione del Fondo CREO dovrà, a pena di esclusione:

- contenere la descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti e la specificazione delle prestazioni per ciascuno dei punti dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica non dovrà:

- contenere offerte tecniche parziali o condizionate;
- contenere, in qualsiasi forma, alcun riferimento all'offerta economica.

Agli elementi dell'offerta economica è riservato il punteggio totale massimo di punti 20/80. I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione secondo i criteri sotto indicati.

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (GESTIONE FONDO CREO)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<p>Ribasso applicato rispetto alla percentuale posta a base di gara (pari a 6%)</p> <p>Il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: offerta migliore/offerta in esame x punteggio massimo attribuibile (20 punti).</p>	<i>max 20 punti</i>

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

#### **Art. 8 – Istruttoria ed erogazione delle operazioni di finanziamento - Criteri di valutazione delle proposte**

Il Servizio di erogazione dei finanziamenti verrà aggiudicato sulla base della valutazione delle offerte tecniche ed economiche effettuata dalla Commissione di gara, che disporrà per la valutazione di un punteggio massimo pari a 80 così suddiviso:

- **Offerta tecnico-organizzativa: max punti 60/80.**
- **Offerta economica: max punti 20/80.**

Agli elementi dell'offerta tecnica è riservato il punteggio totale massimo di punti 60/80. I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione secondo i criteri sotto indicati.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
A) Qualità dei criteri di valutazione utilizzati dal soggetto attuatore per selezionare i beneficiari in termini di attenzione alla validità dei contenuti del progetto imprenditoriale rapportata anche alla qualità delle persone coinvolte.	<i>max 30 punti</i>
<p>B) Tempi medi previsti di risposta alle domande di finanziamento, in ogni caso non superiori a 60 giorni.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo il seguente schema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-riduzione tempi fino a meno 45 gg rispetto ai 60 massimi previsti – <b>30 punti</b></li> <li>-riduzione tempi fino a meno di 30 gg rispetto ai 60 massimi previsti – <b>20 punti</b></li> <li>-riduzione tempi fino a meno di 15 gg rispetto ai 60 massimi previsti – <b>10 punti</b></li> </ul>	<i>max 30 punti</i>

L'Offerta tecnica per l'erogazione dei finanziamenti dovrà, a pena di esclusione:

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

- contenere la descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti e la specificazione delle prestazioni per ciascuno dei punti dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica non dovrà:

- contenere offerte tecniche parziali o condizionate;
- contenere, in qualsiasi forma, alcun riferimento all'offerta economica.

Agli elementi dell'Offerta economica è riservato il punteggio totale massimo di punti 20/80. I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione secondo i criteri sotto indicati.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Ribasso applicato rispetto all'importo a base di gara:  Spese di istruttoria per ogni singola richiesta finanziata: <i>max</i> euro 600,00 <b>5 punti</b>  Tasso di interesse annuo (TAN) applicato: <i>max</i> 6,00% <b>10 punti</b>  Spese annue di rendicontazione: <i>max</i> euro 2.000 per anno <b>5 punti</b>  I punteggi verranno attribuiti con l'applicazione della seguente formula: offerta migliore/offerta in esame x punteggio massimo attribuibile (20).	<i>max 20 punti</i>

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica, saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

**Punteggio Totale** - L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte e la creazione della graduatoria avverranno sommando i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica ed in quella economica. Sarà dichiarata più vantaggiosa l'offerta che avrà riportato il maggior punteggio finale. In caso di parità di punteggio complessivo, avrà un posto superiore in graduatoria, il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

#### **Art. 9 – Documentazione da allegare alle proposte**

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

Entrambe le proposte (per la gestione del fondo e per l'erogazione di finanziamenti) dovranno essere inviate in un unico plico sigillato contenente:

- **busta 1: Offerta gestione fondo**, contenente a sua volta due buste chiuse timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "**A — Offerta tecnica**", "**B — Offerta economica**".
- **busta 2: Offerta erogazione finanziamenti**, contenente a sua volta due buste chiuse timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "**A — Offerta tecnica**", "**B — Offerta economica**".

La mancata presentazione del plico nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate al precedente Art. 3, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente atto.

Il plico dovrà contenere:

**La busta 1:**

- Domanda di partecipazione alla gara redatta secondo il *fac simile Allegato 1*);
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.
- Il **Patto d'Integrità** redatto secondo il modello allegato 4) che dovrà essere sottoscritto digitalmente.
- **busta A "Offerta tecnica"** con all'interno i seguenti documenti:
- *Offerta tecnica Redatta secondo lo schema dell'Allegato 1 A*;
- **busta B "Offerta economica"** con all'interno i seguenti documenti:
- Dichiarazione (redatta in conformità al *fac simile Allegato 1 B*)

**La Busta 2:**

- Domanda di partecipazione alla gara redatta secondo il *fac simile Allegato 2*);
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.
- Il **Patto d'Integrità** redatto secondo il modello allegato 4) che dovrà essere sottoscritto digitalmente.
- **busta A "Offerta tecnica"** con all'interno i seguenti documenti:
- *Offerta tecnica Redatta secondo lo schema dell'Allegato 2 A*;
- **busta B "Offerta economica"** con all'interno i seguenti documenti:
- Dichiarazione (redatta in conformità al *fac simile Allegato 2 B*)

**Art. 10 – Trattamento dei dati e riservatezza**

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente

	
REPUBBLICA ITALIANA Presidenza del Consiglio dei Ministri	Comune di Oristano

nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e del G.D.P.R. di cui al regolamento U.E. 2016/679.

### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, dirigente del Settore Programmazione e gestione delle risorse. tel 0783.791244 - e-mail [mariella.chergia@comune.oristano.it](mailto:mariella.chergia@comune.oristano.it) - Per informazioni: tel. 0783.791475 - e-mail: [europaincomune@comune.oristano.it](mailto:europaincomune@comune.oristano.it)

### **Art. 12 – Clausole di Rinvio**

Il Comune di Oristano provvederà alla pubblicazione sul proprio sito web degli atti inerenti la procedura.

Al fine di consentire l'ottimale utilizzo delle risorse, il Comune di Oristano si riserva comunque la facoltà di rimodulare, nel corso dell'esecuzione dei servizi, le risorse pubbliche stanziare per gli Interventi di cui al Fondo CREO. Il Comune inoltre, si riserva motivatamente di procedere ad un ritiro parziale delle risorse non ancora impegnate, in via esemplificativa in caso vengano riscontrati difetti di funzionamento del Fondo.

### **Allegati**

- Disciplinare di attuazione del Fondo CREO
- Schema di Domanda Allegato 1 (Gestione Fondo)
- Schema di domanda Allegato 2 (Erogazione finanziamenti)
- Patto d'integrità