



COMUNE di ORISTANO
COMUNI de ARISTANIS

AL COMUNE DI ORISTANO

- SETTORE: UFFICI IN STAFF - CORPO POLIZIA LOCALE
- SETTORE: LL.PP. E MANUTENZIONI – SERVIZIO TRASPORTI VIABILITA'

RICHIESTA ISTITUZIONE DI STALLO DI SOSTA RISERVATO AD AUTOVETTURE AL SERVIZIO DI PERSONE DISABILI.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
 residente a _____ via _____ n. _____,
 telefono n. _____, titolare del "Pass disabili" n. _____
 rilasciato il _____ dal Comune di Oristano,

CHIEDE

l'istituzione di uno **stallo di sosta** riservato ad autovetture al servizio di soggetti disabili, in corrispondenza/prossimità della propria abitazione, sita all'indirizzo sopra citato, motivando l'istanza dalla carenza di stalli riservati ai veicoli al servizio delle persone disabili, e in quanto residente in abitazione priva di posto auto interno, provvedendo a corrispondere gli oneri prescritti come da Deliberazione Giunta Comunale n. 56 del 28/04/2015. Rimanendo in attesa delle Vs. determinazioni, si porgono Distinti Saluti.

Oristano _____

Il Richiedente

Allegati:

- fotocopia "Pass disabili";
- fotocopia di bollettino di versamento di €. 20,00 con causale "diritti istruttoria pratica" effettuato su: c/c postale n° 241091 intestato al Comune di Oristano, oppure presso Tesoreria Comunale presso BANCO DI SARDEGNA – IBAN: IT 69 H 01015 17400 0000 7068 6334 .
- sul retro Consenso al trattamento dei dati personali, sottoscritto.

COMUNE DI ORISTANO - CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: comando.pm@comune.oristano.it – protocollo@comune.oristano.it – PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL
REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di Oristano, in qualità di titolare (con sede in Piazza Eleonora n. 44, Cap. 09170; PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it; Centralino: 0783 7911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonchè manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica del Regolamento Comunale Regolamento in materia di Procedimento Amministrativo del Comune di Oristano (all. alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 04.04.2017). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Nadia Corà – e-mail: consulenza@entionline.it: Via San Martino, 8/B 46049 Volta Mantovana (MN) tel.: 0376.803074 -fax: 0376.1850103.

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.oristano.it/it/servizi/atti-e-documenti/modulistica/>.

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente, il

CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare e del contitolare, sopra indicati, dei dati personali.

Oristano, _____

Firma del richiedente _____